MP BOARD CLASS 12 PAPER 2013

व्यवसाय अध्ययन : कक्षा XII

समय : 3 घण्टा] [पूर्णांक : 100

निर्देश— (i) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
(ii) प्रश्न-पत्र में दिये गये निर्देश सावधानीपूर्वक पढ़कर प्रश्नों के उत्तर लिखिए।
(iii) प्रश्न-पत्र में दो खण्ड दिये गये हैं—**खण्ड 'अ'** और **खण्ड 'ब'**।
(iv) **खण्ड 'अ'** में दिये गये प्रश्न **1** से **5** तक वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं जिनके अन्तर्गत *रिक्त स्थानों की पूर्ति, सत्य/असत्य, सही जोड़े बनाना, एक शब्द में उत्तर तथा सही विकल्प का चयन* करना है। प्रत्येक प्रश्न **5** अंक का है।
(v) **खण्ड 'ब'** में प्रश्न क्रमांक **6** से अन्त तक सभी प्रश्नों में आन्तरिक विकल्प दिये गये हैं।
(vi) प्रत्येक प्रश्न हेतु आबंटित अंक उसके सम्मुख अंकित हैं।

खण्ड 'अ'

वस्तुनिष्ठ प्रश्न

प्रश्न 1. रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए— 5

(i) टेलर के अध्ययन का केन्द्र-बिन्दु ………… था।

(ii) नियोजन ………… के बारे में सोचने की प्रक्रिया है।

(iii) व्यवसाय के आर्थिक पर्यावरण को ………… प्रणाली प्रभावित करती है।

(iv) भारत की धीमी प्रगति का प्रमुख कारण ………… का अभाव है।

(v) हेनरी फेयोल् द्वारा प्रबन्ध के ………… सिद्धान्त प्रतिपादित किये गये।

उत्तर— (i) श्रमिक, (ii) प्रबन्ध, (iii) आर्थिक, (iv) औद्योगीकरण व सफल सरकारी नीतियों, (v) 14.

प्रश्न 2. निम्नलिखित प्रत्येक का *एक* शब्द/वाक्य में उत्तर लिखिए— 5

(i) क्या नियोजन एक भौतिक कसरत है ?

(ii) समविच्छेद विश्लेषण क्या है ?

(iii) विज्ञापन, भर्ती का कौन-सा स्रोत है ?

(iv) "प्रबन्ध व्यक्तियों का विकास है न कि वस्तुओं का निर्देशन।" यह किसने परिभाषित किया है ?

(v) वैश्वीकरण का क्या अर्थ है ?

उत्तर—(i) नहीं, (ii) वह बिन्दु जहाँ न लाभ हो न हानि, (iii) बाह्य स्रोत, (iv) लारेंस एप्पले, (v) व्यापारिक क्रियाओं का अन्तर्राष्ट्रीयकरण।

Downloaded From Parikshafal.com

प्रश्न 3. निम्नलिखित के सही जोड़े बनाइए— 5

'क'	'ख'
(अ) कार्यशील पूँजी	(i) वित्तीय प्रबन्ध का उद्देश्य
(ब) स्कंध विनिमय	(ii) चालू सम्पत्तियाँ
(स) स्थायी पूँजी	(iii) वित्त कार्य
(द) प्रशासनिक कार्य	(iv) दीर्घकालीन
(य) लाभों को अधिकतम करना	(v) प्रतिभूतियों का सूचीबद्ध होना
	(vi) स्थायी व कार्यशील पूँजी
	(vii) स्टॉक का क्रय

उत्तर—(अ) → (ii), (ब) → (v), (स) → (iv), (द) → (iii), (य) → (i)।

प्रश्न 4. निम्नलिखित में से *सही* विकल्प चुनकर लिखिए— 5

(अ) 'पुनश्च:' पत्र में लिखते हैं—

(i) ऊपर बायीं ओर, (ii) ऊपर दायीं ओर,

(iii) नीचे बायीं ओर, (iv) मध्य में।

(ब) भारत में पहली स्कंध विपणि स्थापित हुई—

(i) 1857 में, (ii) 1877 में,

(iii) 1887 में, (iv) 1987 में।

(स) नियंत्रण सम्बन्धित है—

(i) परिमाण से, (ii) कार्य से,

(iii) प्रयास से, (iv) इन सभी से।

(द) रोजगार कार्यालय भर्ती का स्त्रोत है—

(i) आन्तरिक, (ii) बाह्य,

(iii) आन्तरिक एवं बाह्य दोनों, (iv) उपर्युक्त में से कोई नहीं।

(य) "नियोजन भविष्य को पकड़ने के लिए बनाया गया पिंजरा है।" यह किसने कहा है ?

(i) टेलर ने, (ii) फेयोल ने,

(iii) जॉर्ज टैरी ने, (iv) एलन ने।

उत्तर—(अ) (iii), (ब) (iv), (स) (iv), (द) (ii), (य) (iv)।

प्रश्न 5. निम्नलिखित का *सत्य* या *असत्य* में उत्तर दीजिए— 5

(i) पूँजी बाजार तथा मुद्रा बाजार दोनों समान हैं।

(ii) आदेश-पत्र निर्ख पत्र का उत्तर है।

(iii) तकादा एक अप्रिय कार्य है।

(iv) कार्य पर प्रशिक्षण व्यावहारिक प्रशिक्षण है।

(v) विचलन सदैव ऋणात्मक होता है।

उत्तर—(i) असत्य, (ii) असत्य, (iii) सत्य, (iv) सत्य, (v) असत्य।

Subjects.com

Downloaded From Parikshafal.com

खण्ड 'ब'

अति लघु उत्तरीय प्रश्न

प्रश्न 6. निर्देशन के **चार** तत्व समझाइए। 4

अथवा

मौद्रिक एवं अमौद्रिक प्रेरणाओं में कोई **चार** अन्तर बताइए।

प्रश्न 7. स्थायी पूँजी के निर्धारक तत्व लिखिए। (कोई **चार**) 4

अथवा

वित्तीय प्रबन्ध के कोई **चार** प्रशासनिक कार्य लिखिए।

प्रश्न 8. नेतृत्व के कोई **चार** कार्य लिखिए। 4

अथवा

प्रभावी सम्प्रेषण की कोई **चार** बाधाएँ बताइए।

प्रश्न 9. क्रियात्मक संगठन को संक्षेप में समझाइए। 4

अथवा

अधिकार के भारार्पण के प्रमुख तत्वों को समझाइए।

प्रश्न 10. संगठन के कोई **चार** लाभ लिखिए। 4

अथवा

औपचारिक संगठन की कोई **चार** विशेषताएँ बताइए।

लघु उत्तरीय प्रश्न

प्रश्न 11. राजीव भवन, 43, सोनी कुंज, गुना को पुस्तकों के मूल्य के सम्बन्ध में शिव पुस्तक सदन, शिवपुरी से पूछताछ का पत्र मिला है। इस आशय के एक उपयुक्त निर्ख पत्र का प्रारूप तैयार कीजिए। 5

अथवा

व्यापारिक पत्र के **पाँच** अंगों को समझाइए।

प्रश्न 12. प्राथमिक पूँजी बाजार की **पाँच** विशेषताएँ बताइए। 5

अथवा

स्कंध विपणि के कार्य बताइए। (कोई **पाँच**)

प्रश्न 13. अच्छी नियंत्रण प्रणाली की प्रमुख विशेषताओं को समझाइए। (कोई **पाँच**) 5

अथवा

नियंत्रण प्रक्रिया का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

प्रश्न 14. स्टाफिंग का महत्व समझाइए। (कोई **पाँच**) 5

अथवा

प्रकोष्ठशाला प्रशिक्षण तथा संयुक्त प्रशिक्षण को समझाइए।

प्रश्न 15. उद्देश्य एवं नीति में **पाँच** अन्तर बताइए। 5

अथवा

नियोजन के कोई **पाँच** लाभ लिखिए।

Downloaded From Parikshafal.com

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न

प्रश्न 16. भारत में उपभोक्ता संरक्षण क्यों आवश्यक है ? कोई छः कारण लिखि

अथवा

उपभोक्ता के किन्हीं छः उत्तरदायित्वों को समझाइए।

प्रश्न 17. अच्छे ब्राण्ड का नाम चयन करते समय किन–किन बातों को ध्यान में रख चाहिए ?

अथवा

एक अच्छे पैकेजिंग की कोई छः विशेषताएँ बताइए।

प्रश्न 18. व्यवसाय एवं उद्योग पर सरकारी नीति में परिवर्तन के किन्हीं छः प्रभावों को समझाइए। **6**

अथवा

वातावरण के तत्वों को समझाइए।

प्रश्न 19. प्रबन्धकीय सिद्धान्तों का महत्व बताइए। (कोई छः बिन्दु) (

अथवा

वैज्ञानिक प्रबन्ध का श्रमिकों द्वारा विरोध क्यों किया जाता है ? कोई छः कारण लिखिए

प्रश्न 20. प्रबन्ध के विभिन्न स्तरों का विवरण दीजिए। (

अथवा

प्रबन्ध की किन्हीं छः प्रमुख विशेषताओं को समझाइए।

Downloaded From Parikshafal.com